



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

22.07.2024

№ 10442/1

Об объявлении конкурса  
для молодых талантливых  
преподавателей и исследователей  
по направлению «Психология»

В целях привлечения молодых талантливых преподавателей и исследователей (далее – МТПИ) для работы в Санкт-Петербургском государственном университете, а также совершенствования образовательных программ, активизации научных исследований и выполнения мероприятий Программы развития СПбГУ на 2021 – 2030 годы в соответствии с пунктом 2.3.3 Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденного приказом от 31.10.2019 № 10864/1 (с изменениями и дополнениями)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс на замещение должности научно-педагогического работника: ассистент (МТПИ), (1.0 ст.), основная образовательная программа, по которой планируется учебная деятельность: «Психология».

2. Утвердить следующий состав конкурсной комиссии (далее – Комиссия):

2.1. Председатель – Попов Антон Владимирович, заместитель проректора по организации работы с персоналом;

2.2. Заместитель председателя Комиссии – Морозов Андрей Владимирович, начальник Управления по работе с персоналом;

2.3. Члены Комиссии:

2.3.1. Костромина Светлана Николаевна, профессор Кафедры психологии личности;

2.3.2. Мухамедрахимов Рифкат, профессор Кафедры психического здоровья и раннего сопровождения детей и родителей;

2.3.3. Раевская Анастасия Павловна, доцент Кафедры математической теории экономических решений.

2.4. Секретарь Комиссии – Филимоненко Татьяна Юрьевна, специалист Управления по работе с персоналом.

3. К участию в конкурсе допускаются лица:

3.1.1. поступившие на конкурсной основе на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или успешно завершившие обучение не ранее 01.01.2022 года;

3.1.2. имеющие за период не ранее 01.01.2020 года не менее 1 публикации, проиндексированной в международных базах данных WoS CC / Scopus / РИНЦ.

4. Установить, что преимущество при рассмотрении заявок получают кандидаты:

4.1.1. имеющие диплом по основной образовательной программе специалитета «Клиническая психология»;

4.1.2. имеющие дополнительное образование в области нейротехнологий;

4.1.3. владеющие иностранными (английским / китайским) языками на уровне необходимом для ведения учебной и научной работы;

4.1.4. имеющие опыт участия в научно-исследовательском проекте российских и зарубежных научных фондов в области психофизиологии;

4.1.5. имеющие опыт научно-педагогической работы в образовательном учреждении, осуществляющем подготовку специалистов с высшим образованием;

4.1.6. имеющие опыт практической работы сбора психофизиологических данных и проведения языкового тестирования;

4.1.7. имеющие опыт участия в программе международного обмена.

5. Установить следующие условия:

5.1. Минимальные обязательства по ведению педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской и экспертной работы:

5.1.1. ведение учебных занятий в объеме 100 академических часов в течение учебного года;

5.1.2. использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

5.1.3. разработка и обновление учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин;

5.1.4. размещение учебно-методических материалов в системе дистанционного обучения Blackboard, MS Teams или других, используемых в учебном процессе СПбГУ;

5.1.5. ведение научно-исследовательской работы по специальности «5.3.2. Психофизиология», включающей подготовку и защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата наук до окончания срока трудового договора;

5.1.6. подготовка и публикация не менее 1 научной статьи в изданиях, индексируемых в международных наукометрических базах данных Web of Science Core Collection или Scopus или ядро РИНЦ;

5.1.7. участие не менее чем в одном гранте российского или зарубежного фондов;

5.1.8. участие в подготовке и направлении заявок на получение грантов российских и зарубежных научных фондов;

5.1.9. участие не менее чем в одной всероссийской или международной научной конференции с устным докладом.

5.1.10. выполнение экспертной работы по поручению работодателя.

5.2. Заработная плата по должности ассистент (МТПИ), (1.0 ст.) составляет 42 600 рублей 00 коп..

5.3. Победителю конкурса предоставляется (при необходимости) служебное жильё (квартира) на период срока действия трудового договора.

6. Утвердить порядок проведения конкурса, изложенный в Приложении к настоящему Приказу.

7. Заместителю начальника Управления кадров Корельской Н. К.:

7.1. совместно с начальником Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмаковым Д. Э. подготовить объявление о конкурсе на замещение указанных должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, для опубликования (не позднее трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа) и разместить информацию, содержащую квалификационные требования к претендентам, общие сведения о педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской и экспертной работе, заработной плате по указанным должностям, дате, времени и месте проведения собеседований с претендентами на заседании Комиссии и рассмотрении на заседании Ученого совета Факультета психологии в разделе «Работа» на сайте СПбГУ (<http://hr.spbu.ru>);

7.2. в течение 30 дней заключить с победителем конкурса трудовой договор на период по 30 июня 2027 года с включением условий, указанных в подпунктах 5.1 – 5.2 настоящего Приказа.

8. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. обеспечить размещение настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его регистрации.

9. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к и. о. проректора по организации работы с персоналом Усеиновой Л. Е.

10. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

11. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Управления по работе с персоналом Морозова А. В.

И. о. проректора по организации  
работы с персоналом



Л. Е. Усеинова

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

приказом от «22» 07.2024 № 10442/1

### Порядок проведения конкурса МТПИ

1. Период приема документов кандидатов с 01 августа 2024 года по 06 сентября 2024 года.

2. Документы подаются лично в Управление кадров по адресу: Санкт-Петербург, наб. Макарова, д.6, каб. 327 или на адрес электронной почты: [o.n.romanova@spbu.ru](mailto:o.n.romanova@spbu.ru) (ведущий специалист по кадрам Романова Ольга Николаевна).

3. Председатель комиссии определяет даты и время проведения собеседований с кандидатами и организует их оповещение.

4. Дата окончания собеседований Комиссии с кандидатами – не позднее 18 сентября 2024 года.

5. Комиссия составляет рейтинг претендентов и передает в установленном порядке ученому секретарю Ученого совета Факультета психологии не позднее 23 сентября 2024 года.

6. Решение о победителях принимается на Ученом совете Факультета психологии 26 сентября 2024 года.

7. Перечень документов и информационных материалов, необходимых для участия в конкурсе:

7.1. заявление на участие в конкурсе, подписанное кандидатом;

7.2. копия приказа о зачислении в аспирантуру или справка об обучении (для обучающихся), или диплом об успешном освоении программы (для выпускников);

7.3. идентификаторы автора, зарегистрированного в наукометрических базах данных РИНЦ, Scopus, WoS CC;

7.4. сведения о публикационной активности (полный список научных трудов в хронологическом порядке);

7.5. по желанию предоставляются:

7.5.1. сведения о наличии опыта научно-педагогической работы в образовательном учреждении, осуществляющем подготовку специалистов с высшим образованием;

7.5.2. сведения о наличии опыта практической деятельности в соответствующей научной области;

7.5.3. сертификат о сдаче международного экзамена, подтверждающий владение иностранным языком (при наличии);

7.5.4. сведения о полученном дополнительном профессиональном образовании;

7.5.5. сведения о прохождении стажировки по программе обмена и/или об участии в программе международного обмена.

7.5.6. заключение Ученого совета об утверждении темы диссертации;

7.5.7. отзыв научного руководителя о ходе работы над диссертацией;

7.5.8. информация о грантах, в которых претендент являлся либо руководителем, либо ответственным исполнителем за период не ранее 01.01.2020 года (при наличии);

7.5.9. резюме (CV) кандидата.