



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

01.02.2023

№ 725/1

Об объявлении конкурса
для молодых талантливых
преподавателей и исследователей
по направлению «История»

В целях привлечения молодых талантливых преподавателей и исследователей (далее – МТПИ) для работы в Санкт-Петербургском государственном университете, а также совершенствования образовательных программ, активизации научных исследований и выполнения мероприятий Программы развития СПбГУ на 2021 – 2030 годы в соответствии с пунктом 2.3.3 Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденного приказом от 31.10.2019 № 10864/1 (с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс на замещение должности научно-педагогического работника (МТПИ) – старший преподаватель (МТПИ), (1.0 ст.), основные образовательные программы, по которым планируется учебная деятельность: «История искусств», «Искусствоведение (история искусств)».

2. Установить следующие условия:

2.1. Минимальные обязательства по ведению педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской работы и экспертной работы:

2.1.1. ведение учебных занятий в объеме 650 академических часов в течение учебного года;

2.1.2. использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

2.1.3. разработка и обновление учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин;

2.1.4. размещение учебно-методических материалов в системе дистанционного обучения Blackboard, MS Teams или других, используемых в учебном процессе СПбГУ;

2.1.5. ведение научно-исследовательской работы в соответствии с научной специальностью: 5.10.1. «Теория и история культуры, искусства», включающей подготовку и публикацию не менее одной статьи в изданиях, индексируемых в международных наукометрических базах данных Web of Science Core Collection или Scopus;

2.1.6. участие не менее чем в одном гранте российских или зарубежных научных фондов;

2.1.7. подготовка и направление заявок на получение грантов российских и зарубежных научных фондов;

2.1.8. участие не менее чем в двух всероссийских или международных научных конференциях с устным докладом;

2.1.9. выполнение экспертной работы по поручению работодателя.

2.2. Зарплата по должности старший преподаватель (МТПИ), (1.0 ст.) составляет 49 560,00 рублей 00 коп. (источник финансирования - средства субсидии на выполнение государственного задания (0706)).

2.3. Победителю конкурса предоставляется (при необходимости) служебное жильё (квартира) на период срока действия трудового договора.

2.4. К участию в конкурсе допускаются лица:

2.4.1. защитившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата искусствоведения не ранее 01.01.2021;

2.4.2. имеющие не менее шести научных публикаций, проиндексированных в базах данных РИНЦ/ WoS CC/ Scopus /CSSCI за период не ранее 01.01.2019;

3. Установить, что преимущество при рассмотрении заявок получают кандидаты за период не ранее 01 января 2019 года имеющие следующие результаты:

3.1. выполнившие условия о защите кандидатской диссертации, становленные условиями трудового договора по должности ассистента (МТПИ);

3.2. имеющие публикации, проиндексированные в международных наукометрических базах данных WoS CC/Scopus;

3.2.1. владеющие иностранными (английским/китайским) языками на уровне необходимом для ведения учебной и научной работы;

3.2.2. имеющие опыт научно - педагогической работы в образовательном учреждении, осуществляющем подготовку специалистов с высшим образованием;

3.2.3. имеющие опыт практической деятельности в соответствующей научной области;

3.2.4. имеющие опыт участия в научно-исследовательском гранте российских или зарубежных фондов.

4. Утвердить порядок проведения конкурса, изложенный в Приложении к приказу.

5. Утвердить следующий состав конкурсной комиссии (далее – Комиссия):

5.1. Председатель – Морозов Андрей Владимирович, начальник Управления по работе с персоналом;

5.2. Члены комиссии:

5.2.1. Даудов Абдулла Хамидович, директор Института истории;

5.2.2. Барышников Владимир Николаевич, профессор Кафедры истории нового и новейшего времени;

5.2.3. Морозова Анна Валентиновна, доцент Кафедры истории западноевропейского искусства;

5.2.4. Соколов Роман Александрович, директор Института истории и социальных наук РГПУ им. А.И. Герцена (по согласованию);

5.2.5. Ходаковский Евгений Валентинович, доцент Кафедры истории русского искусства;

5.2.6. Цыпкин Денис Олегович, доцент Кафедры истории западноевропейской и русской культуры;

5.2.7. Раевская Анастасия Павловна, доцент Кафедры математической теории экономических решений;

5.2.8. Цыбарева Наталья Николаевна, начальник отдела по работе с научно-педагогическими работниками;

5.3. Секретарь комиссии – Филимошенко Татьяна Юрьевна, специалист информационно-аналитического отдела.

6. Заместителю начальника Управления кадров Корельской Н.К.:

6.1. подготовить объявление о конкурсе на замещение указанных должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, для опубликования (не позднее трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа) и обеспечить размещение информации, содержащей квалификационные требования к претендентам, общие сведения о педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской и экспертной работе, заработной плате по указанной должности, дате, времени и месте проведения собеседований с претендентами на заседании Комиссии и рассмотрения на заседании Ученого совета Института истории на портале «Работа СПбГУ» (<http://hr.spbu.ru>);

6.2. в течение 30 дней заключить с победителем конкурса трудовой договор на период по 30 июня 2026 года с включением условий, указанных в пункте 2.1 – 2.2 настоящего приказа.

7. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д.Э. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его регистрации.

8. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к проректору по организации работы с персоналом Еремееву В.В. посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

9. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления по работе с персоналом Морозова А.В.

Проректор
по организации работы с персоналом



В.В. Еремеев

Порядок проведения конкурса МТПИ

1. Период приема документов кандидатов с 01 февраля по 22 февраля 2023 года.

2. Документы подаются лично в Управление кадров по адресу: Санкт-Петербург, Менделеевская линия, дом 5, каб. 114 (отдел кадров № 6) или по электронной почте по адресу: e.i.miasoedova@spbu.ru (ведущий специалист по кадрам Мясоедова Елена Ивановна).

3. Председатель комиссии определяет даты и время проведения собеседований с кандидатами и организует их оповещение.

4. Дата окончания собеседований Комиссией с кандидатами не позднее 07 марта 2023 года.

5. Комиссия составляет рейтинг претендентов и передает в установленном порядке ученому секретарю Ученого совета Института истории не позднее 13 марта 2023 года.

6. Решение о победителях принимается на Ученом совете Института истории 16 марта 2023 года.

7. Перечень документов и информационных материалов, необходимых для участия в конкурсе:

7.1. заявление на участие в конкурсе, подписанное кандидатом;

7.2. диплом кандидата наук;

7.3. идентификаторы автора, зарегистрированного в наукометрических базах данных РИНЦ, Scopus, WoS CC;

7.4. сведения о публикационной активности (полный список научных трудов в хронологическом порядке).

7.5. по желанию предоставляются:

7.5.1. сертификат о сдаче международного экзамена, подтверждающий владение иностранным языком (при наличии);

7.5.2. сведения о наличии опыта научно - педагогической работы в образовательном учреждении, осуществляющем подготовку специалистов с высшим образованием;

7.5.3. сведения о наличии опыта практической деятельности в соответствующей научной области;

7.5.4. информация о грантах, в которых претендент являлся либо руководителем, либо ответственным исполнителем за период не ранее 01.01.2019 года (при наличии);

7.5.5. резюме (CV) кандидата.