



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

22.09.2022

№ 9945/1

О разъяснении приказов о подготовке к проведению конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников в 2022/2023 учебном году

В целях упорядочивания работы по выполнению приказа от 30.12.2021 № 13252/1 «О подготовке к проведению конкурсного отбора на замещение должностей научно- педагогических работников в 2022/2023 учебном году» с последующими изменениями, внесенными приказами от 18.02.2022 №1354/1, от 23.06.2022 №7316/1 «О новой редакции Приложений к приказу от 30.12.2021 № 13252/1 «О подготовке к проведению конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников в 2022/2023 учебном году»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие разъяснения квалификационных требований:

1.1. Квалификационное требование «Наличие удостоверения о повышении квалификации в области педагогики и/или информационно-коммуникационных технологий и/или по области знаний и/или опыт работы от 6 месяцев в иностранных учебных и/или научных организациях и/или опыт работы от 6 месяцев в иностранных компаниях на должностях, связанных с областью знаний»:

В качестве подтверждения повышения квалификации понимать:

1.2. документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ ("Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), выданные образовательными организациями, имеющими соответствующие лицензии;

1.3. сертификаты СПбГУ об успешном освоении курса, реализованного в рамках семинара ГУОРП (в соответствии с пунктом 1.3 Положения о повышении квалификации работников СПбГУ, утвержденного приказом от 02.02.2021 № 791/1) и об освоении курса, разработанного СПбГУ и реализуемого на платформах «Открытое образование» и «Coursera»;

1.4. Сертификат о сдаче международного экзамена по английскому языку (IELTS, TOEFL, CAE, CPE, BEC, TOLES) или экзамена, подтверждающего

преподавательскую квалификацию (TESOL, CELTA, DELTA, TEFL, один и более модуль ТКТ).

1.5. Считать, что лица, получившие диплом о высшем образовании, присвоении ученой степени кандидата или доктора наук в указанный период, выполнили квалификационное требование о повышении квалификации.

2. Квалификационное требование «Количество грантов (договоров), в которых претендент являлся либо руководителем, либо исполнителем»:

Под «грантами (договорами)» понимать получение претендентом следующего финансирования:

2.1. по договорам на выполнение научных исследований за счет внешних источников финансирования;

2.2. по договорам на выполнение экспертных работ (за счет внутренних и внешних источников финансирования), в том числе по договорам на редактирование и / или рецензирование, а также участия в работе государственной аттестационной/экзаменационной комиссии в качестве председателя;

2.3. по договорам на выполнение работ по проектам СПбГУ, которые заключены на основании победы в конкурсе, который проводил СПбГУ: Мероприятия № 1, 2, 3, 6, 7;

2.4. трэвел-гранты (за счет внешних источников финансирования / софинансирования);

2.5. по договорам на подготовку заключений в качестве экспертов Российского фонда фундаментальных исследований, Российского научного фонда и других фондов;

2.6. по договорам на оппонирование диссертаций;

2.7. по договорам, которые были заключены между работодателем и другими юридическими лицами (вузами, издательствами), в рамках которых претендент являлся исполнителем следующих работ:

- проведение мастер-классов, публичных лекций, циклов лекций;

- подготовка к изданию монографий, учебников, учебно-методических пособий;

- выполнение переводов;

- выполнение творческих проектов, создание творческих продуктов (в том числе создание фильмов, сценариев, аудиовизуальных циклов);

2.8. по стипендиальным и другим программам, направленным на реализацию научно-исследовательских и образовательных проектов;

2.9. по договорам, выполняемым малыми инновационными предприятиями, созданными с участием СПбГУ с целью практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат СПбГУ;

3. Общий объем финансирования, полученного претендентом по грантам (договорам), которые указаны в пункте 1.1. настоящего приказа, должен составлять:

3.1. не менее 20 000 рублей для претендентов на должности ассистента, младшего научного сотрудника;

3.2. не менее 40 000 рублей для претендентов на должности старшего преподавателя, научного сотрудника;

3.3. не менее 50 000 рублей для претендентов на должности доцента, старшего научного сотрудника;

3.4. не менее 70 000 рублей для претендентов на должности профессора, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника.

4. В качестве «грантов (договоров), в которых претендент являлся либо руководителем, либо исполнителем», учитывать следующую деятельность (без предъявления требований к объемам финансирования):

4.1. выполнение проектов научного, учебного, учебно-методического, экспертного, творческого или имиджевого характера по поручению работодателя, оформленного в установленном порядке;

4.2. выполнение экспертных работ по поручению директора Центра экспертиз СПбГУ;

4.3. заключение лицензионных договоров с Издательством СПбГУ на издание монографий, учебников, учебных и учебно-методических пособий;

4.4. выполнение экспертной работы по переводу материалов (текстов) на иностранные языки/с иностранных языков, в целях интернационализации образовательного процесса в СПбГУ по поручению работодателя, финансируемой за счет внутренних и/или внешних источников;

4.5. участие в разработке онлайн-курсов в качестве автора онлайн-курса или руководителя авторского коллектива;

4.6. по договорам на организацию и проведение научных мероприятий (в том числе малых научных мероприятий) за счет внешних источников финансирования.

5. И.о. начальника Управления по связям с общественностью Огородниковой П.В. организовать размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в разделе «Работа СПбГУ», подраздел «Перечни должностей НПР, количество вакансий и минимальные квалификационные требования по областям знаний в период с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2023 года» в течение трёх рабочих дней с даты его регистрации.

6. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

7. За разъяснениями содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» сайта СПбГУ к проректору по организации работы с персоналом Еремееву В.В.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Управления кадров Морозову С.В.

Проректор по организации  
работы с персоналом



В.В. Еремеев