



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.08.2015

№ 6281/1

Об утверждении Положения
о порядке замещения должностей
научно-педагогических работников СПбГУ

В соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.12.2014 № 1536, руководствуясь пунктом 5 указанного Положения, с учётом положений статей 332, 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета (Приложение).

2. Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета применяется в отношении порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников СПбГУ (далее – научно-педагогические работники СПбГУ), конкурс на замещение которых объявляется СПбГУ после вступления в силу настоящего Приказа.

Конкурсы на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ, объявленные до вступления в силу настоящего Приказа, проводятся в порядке, ранее установленном локальными актами СПбГУ.

3. Начальнику Юридического управления Ю.В. Пенову организовать приём и рассмотрение предложений, поступающих по электронной почте u.penov@spbu.ru, относительно внесения изменений и дополнений в Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета.

4. Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета не применяется при приеме на работу:

4.1. По результатам конкурсов на гранты Правительства Российской Федерации, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220;

4.2. По результатам специальных конкурсов на создание научных лабораторий СПбГУ в отношении лиц, указанных в заявке;

4.3. По результатам конкурсов постдоков СПбГУ;

4.4. По результатам конкурсов на выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ за счёт средств СПбГУ в отношении лиц, указанных в заявке;

4.5. По результатам выборов декана факультета СПбГУ и заведующего кафедрой СПбГУ.

5. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников в случаях, предусмотренных пунктами 4.2–4.5 настоящего Приказа, определяется локальными актами СПбГУ, устанавливающими порядок проведения и подведения итогов соответствующих конкурсов.

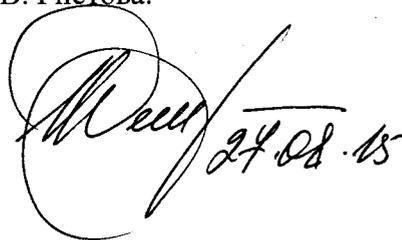
6. Проректору по научной работе С.П. Тунику, начальнику Юридического управления Ю.В. Пеню в срок до 15 сентября 2015 г. представить предложения по внесению изменений и дополнений в локальные акты СПбГУ в целях обеспечения конкурсных процедур, предусмотренных пунктами 4.2–4.4 настоящего Приказа.

7. Начальнику Управления по связям с общественностью О.Л. Тульсановой опубликовать настоящий Приказ на сайте СПбГУ в течение одного дня со дня его издания.

8. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 сентября 2015 г.

9. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления А.В. Гнетова.

И.о. ректора



27.08.15

И.А. Дементьев

Положение
о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-
Петербургского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников Санкт-Петербургского государственного университета (далее – научно-педагогических работников СПбГУ), в том числе порядок и условия проведения необходимых конкурсных процедур.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СПбГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГУ, иными локальными актами СПбГУ.

1.3. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации могут заключаться как на неопределённый срок, так и на срок, определённый сторонами трудового договора, не превышающий пяти лет (пункт второй части пятой статьи 58 Трудового кодекса Российской Федерации, часть первая статьи 332 Трудового кодекса Российской Федерации, часть первая статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации).

Заключение трудового договора на неопределённый срок осуществляется на основании решения начальника Главного управления по организации работы с персоналом.

1.4. Заключению трудового договора на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ, а также переводу на должность научно-педагогического работника СПбГУ предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (часть вторая статьи 332, часть вторая статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации).

На основании решения начальника Главного управления по организации работы с персоналом в целях сохранения непрерывности учебного процесса, научной деятельности возможно заключение трудового договора на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу (часть четвертая статьи 332, часть четвертая статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.5. Конкурсные процедуры проводятся на основе принципов открытости и прозрачности.

1.6. Срочный трудовой договор, заключённый с научно-педагогическим работником, прекращается с истечением срока его действия (пункт второй части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Ежегодно не позднее 20 января уполномоченное Ректором лицо объявляет должности научно-педагогических работников, на замещение которых с первого сентября текущего года по тридцать первое августа следующего года будет объявлен конкурс, путём размещения указанного перечня должностей научно-педагогических работников на сайте СПбГУ в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.8. К участию в конкурсе на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, как являющиеся, так и не являющиеся работниками СПбГУ, удовлетворяющие квалификационным требованиям, профессиональным стандартам, установленным нормативно-правовыми актами, локальными актами СПбГУ, и обладающие деловыми качествами с учётом особенностей научно-педагогической работы по замещаемой должности.

1.9. На заседании Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ проводится итоговое голосование в отношении кандидатов, претендующих на замещение должностей научно-педагогических работников ассистента, старшего преподавателя, доцента, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего научного сотрудника.

1.10. На заседании Учёного совета СПбГУ проводится итоговое голосование в отношении кандидатов:

1.10.1. На замещение должности профессора, заведующего (начальника) научно-исследовательским отделом (лабораторией/научно-исследовательским сектором), главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника.

1.10.2. На замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ в следующих случаях:

1.10.2.1. если должность научно-педагогического работника предполагает обеспечение реализации образовательных программ в части преподавания иностранных языков обучающимся, за исключением направлений филология, лингвистика, востоковедение.

1.10.2.2. если должность научно-педагогического работника предполагает обеспечение реализации образовательных программ в части преподавания физической культуры и спорта в СПбГУ.

1.10.2.3. если должность научно-педагогического работника предполагает обеспечение реализации программ военной подготовки по военно-учётным специальностям.

1.10.2.4. если предварительное голосование по кандидатурам на замещение должности научно-педагогического работника проводилось на заседании двух или более Учёных советов учебно-научных Институты СПбГУ и (или) факультетов СПбГУ.

1.10.2.5. если Учёный совет учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ не сформирован.

1.10.2.6. По решению Ректора (уполномоченного Ректором лица), принятого с учетом:

1.10.2.6.1. представления проректора;

1.10.2.6.2. представления директора учебно-научного Института СПбГУ/ декана факультета СПбГУ;

1.10.2.6.3. представления заведующего кафедрой СПбГУ;

1.10.2.6.4. заявления участника конкурса (претендента).

1.10.2.7. По решению Ректора (уполномоченного Ректором лица), в случае выявления начальником Главного управления по организации работы с персоналом конфликта интересов.

1.10.2.8. По решению Ректора (уполномоченного Ректором лица), принятого по собственной инициативе.

2. Объявление конкурса

2.1. Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников объявляется приказом начальника Главного управления по организации работы с персоналом или уполномоченного им лица — не позднее, чем за 60 календарных дней до проведения итогового голосования на Учёном совете СПбГУ или на Учёном совете учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ.

В приказе об объявлении конкурса указываются должности, научная специальность (при необходимости) и доля ставки, Учёный совет, на котором проводится итоговое голосование, дата окончания приёма заявлений от претендентов, а также адрес сайта СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещается подробная информация о конкурсе.

2.2. На сайте СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в средствах массовой информации размещается следующая информация о конкурсе на замещение должности научно-педагогического работника:

2.2.1. Приказ об объявлении конкурса.

2.2.2. Квалификационные требования по соответствующей должности научно-педагогического работника.

2.2.3. Общие сведения о педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской и экспертной работе научно-педагогического работника, замещающего должность (при наличии).

2.2.4. Гарантированный размер заработной платы по должности.

2.2.5. Размер средней за предшествующий календарный год заработной платы и её структура (оклад, гранты, премии, доплаты/надбавки стимулирующего характера) научно-педагогических работников, работающих на аналогичной должности на условиях полной занятости (при наличии).

2.2.6. Телефон, а также адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления от претендентов.

3. Документы, представляемые участниками конкурса

3.1. Претендент на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ не позднее даты, указанной в приказе об объявлении конкурса, обязан представить на бумажном носителе или посредством телекоммуникационных средств связи с использованием электронной подписи:

3.1.1. Заявление на имя начальника Главного управления по организации работы с персоналом;

3.1.2. Копию диплома о высшем образовании, документа об аналогичном иностранном образовании, признаваемом в Российской Федерации¹.

3.1.3. Копию диплома кандидата/доктора наук или документа, подтверждающего присуждение учёной степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации, копию документа, подтверждающего присуждение учёной степени иной образовательной организации Российской Федерации, признаваемой СПбГУ².

¹ В том числе копию документа об иностранном образовании, признаваемом СПбГУ в соответствии с частью одиннадцатой статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

² В том числе копию документа, подтверждающего присуждение учёной степени в иностранном государстве,

- 3.1.4. Документы, подтверждающие стаж научно-педагогической работы.
- 3.1.5. Список научных, учебно-методических, творческо-исполнительских работ, учебников, учебно-методических пособий, монографий за последние 3 года и наиболее значимых, по мнению претендента, работ за предыдущие годы, с указанием общего количества работ, индексов Хирша и количества публикаций, индексируемых в базах данных РИНЦ, Web of Science Core Collection, Scopus, ResearcherID (при наличии).
- 3.1.6. Сведения об экспертной деятельности, в том числе о членстве в диссертационных советах, Экспертном совете ВАК, иных советах.
- 3.1.7. Сведения об участии в научно-исследовательских/творческо-исполнительских проектах, программах, грантах в качестве руководителя либо ответственного исполнителя.
- 3.1.8. Иные документы, представление которых необходимо в соответствии с приказом об объявлении конкурса и пунктом 1.8 настоящего Положения.
- 3.1.9. Контактный телефон, почтовый адрес и адрес электронной почты.
- 3.2. Претендент на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ не позднее даты, указанной в приказе об объявлении конкурса, может представить на бумажном носителе или посредством телекоммуникационных средств связи с использованием электронной подписи:
- 3.2.1. Сведения о членстве в редколлегиях научных журналов, оргкомитетах международных конференций.
- 3.2.2. Сведения о почётных и академических званиях, международных, государственных, академических и иных премиях, победах в международных и всероссийских конкурсах.
- 3.2.3. Сведения об участии в научных всероссийских, всероссийских с международным участием и международных конференциях.
- 3.2.4. Иные сведения о научно-педагогической/творческо-исполнительской деятельности (лечебной работе), спортивных званиях, почётных спортивных званиях, о победах в международных и всероссийских творческих конкурсах претендента по его усмотрению.
- 3.3. В случае если на момент проведения конкурса претендент на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ является научно-педагогическим работником СПбГУ и документы, необходимость представления которых предусмотрена пунктами 3.1.2 — 3.1.8 настоящего Положения, имеются в личном деле претендента, указанные документы претендентом могут не представляться.
- 3.4. Сведения о претенденте, допущенном до участия в конкурсе на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ, размещается на сайте СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (по формам согласно Приложению № 1 или Приложению № 2 к настоящему Положению) в установленном порядке.
- 3.5. Претендент на замещение должности научно-педагогического работника СПбГУ вправе снять свою кандидатуру в любое время, письменно уведомив о своём решении Ректора (уполномоченное Ректором лицо).
- 3.6. Результаты ежегодного анкетирования обучающихся в отношении работников СПбГУ из числа профессорско-преподавательского состава, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава СПбГУ, доводятся до сведения всех членов комиссий

и органов, на заседании которых должно быть рассмотрение кандидатур и итоговое голосование по кандидатурам в соответствии с настоящим Положением.

4. Рассмотрение кандидатур

4.1. Лицо, не соответствующее установленным требованиям или не представившее обязательные для подачи документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения, в установленный срок, не может участвовать в конкурсе.

4.2. Кандидатуры на замещение должностей научно-педагогических работников предварительно рассматриваются на заседании Кадровой квалификационной комиссии³, указанной в приказе об объявлении о конкурсе (при её наличии), а затем на заседании коллектива кафедры СПбГУ (заседаниях коллективов кафедр СПбГУ).

4.3. Заключение Кадровой квалификационной комиссии (при её наличии) передается секретарем этой комиссии членам коллектива кафедры СПбГУ (членам коллективов кафедр СПбГУ) до заседания коллектива кафедры СПбГУ (коллективов кафедр СПбГУ).

4.4. Результаты рассмотрения кандидатур на замещение должностей научно-педагогических работников на заседании коллектива кафедры СПбГУ (коллективов кафедр СПбГУ) передаются заведующим кафедрой СПбГУ (заведующими кафедрами СПбГУ) учёному секретарю соответствующего Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ в установленном порядке.

4.5. В случае если итоговое голосование в отношении кандидатов проводится на заседании Учёного совета СПбГУ (пункт 1.10 настоящего Положения), то результаты предварительного голосования по кандидатурам на замещение должностей научно-педагогических работников на заседании Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ, а также результаты рассмотрения кандидата (кандидатов) на должность научно-педагогического работника в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего Положения, передаются учёным секретарем Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ учёному секретарю Учёного совета СПбГУ в установленном порядке.

4.6. В период после объявления конкурса на замещение должности, относящейся к должностям профессорско-преподавательского состава, и до проведения рассмотрения кандидата (кандидатов) на должность в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего Положения, по решению Ректора (уполномоченного Ректором лица) таким кандидатом (кандидатами) может быть проведено одно (или более одного) открытое учебное занятие.

В случае если в конкурсе на замещение должности участвуют два и более кандидата, кандидаты обязаны в период до проведения рассмотрения кандидата (кандидатов) на должность в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего Положения, провести открытое учебное занятие.

³ В настоящее время утверждены составы Кадровых квалификационных комиссий (приказ от 13.02.2015 № 685/1; приказ от 20.02.2015 № 792/1; приказ от 20.02.2015 № 793/1 (с изм., внесёнными приказом от 10.03.2015 № 1249/1). Приказом от 09.02.2015 №565/1 утверждён состав Совета образовательной программы бакалавриата по направлению математика, на который возложены функции Кадровой квалификационной комиссии по соответствующему направлению.

При проведении открытых учебных занятий осуществляется аудиозапись и (или) видеозапись в установленном порядке. Организацию аудиозаписи и (или) видеозаписи открытого учебного занятия осуществляет начальник Главного управления по организации работы с персоналом.

Кандидат вправе осуществить аудиозапись и (или) видеозапись своего открытого учебного занятия самостоятельно в соответствии с установленным форматом и стандартом либо провести открытое учебное занятие с помощью средств телекоммуникации.

Аудиозапись и (или) видеозапись открытого учебного занятия размещаются на сайте СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.7. В период после объявления конкурса на должность, относящуюся к должностям научных работников, и до проведения рассмотрения кандидата (кандидатов) на должность в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего Положения, по решению Ректора (уполномоченного Ректором лица) таким кандидатом (кандидатами) может быть проведено одно (или более одного) выступление с сообщением по научной специальности, указанной в приказе об объявлении конкурса.

В случае если в конкурсе на замещение должности участвуют два и более кандидата, кандидаты обязаны в период до проведения рассмотрения кандидата (кандидатов) на должность в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего Положения, провести выступление с сообщением по научной специальности.

При проведении выступлений с сообщением по научной специальности осуществляется аудиозапись и (или) видеозапись в установленном порядке. Организацию аудиозаписи и (или) видеозаписи выступления с сообщением по научной специальности осуществляет начальник Главного управления по организации работы с персоналом.

Кандидат вправе осуществить аудиозапись и (или) видеозапись своего выступления с сообщением по научной специальности самостоятельно в соответствии с установленным форматом и стандартом либо провести выступление с сообщением по научной специальности с помощью средств телекоммуникации.

Аудиозапись и (или) видеозапись выступления с сообщением по научной специальности размещаются на сайте СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.8. Претенденты вправе присутствовать на заседании Кадровой квалификационной комиссии (при её наличии), на заседании коллектива кафедры СПбГУ (заседаниях коллективов кафедр СПбГУ), Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ, Учёного совета СПбГУ, на которых проводится рассмотрение или, соответственно, голосование в отношении их кандидатур.

4.9. Не позднее трёх рабочих дней со дня проведения итогового голосования на заседании Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ учёный секретарь Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ представляет выписку из протокола заседания Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ соответствующему заместителю начальника Управления кадров.

4.10. Информация о результатах голосования размещается на сайте СПбГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке.

5. Голосование по вопросу избрания на должности научно-педагогических работников СПбГУ на заседании Учёного совета СПбГУ, Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ

5.1. Голосование, проводимое на заседании Учёного совета СПбГУ и (или) Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ по вопросу избрания на должность научно-педагогического работника, является тайным.

5.2. На заседании Учёного совета СПбГУ, Учёного совета учебно-научного Института СПбГУ/ факультета СПбГУ открытым голосованием утверждается протокол заседания счётной комиссии.

6. Итоги конкурса

6.1. С кандидатом, набравшим большинство и более 50% голосов от участвовавших в голосовании по результатам итогового голосования, проводимого в соответствии с разделом 5 настоящего Положения, Ректор (уполномоченное Ректором лицо) заключает трудовой договор в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке замещения должностей
научно-педагогических работников
Санкт-Петербургского государственного университета

Сведения о претендентах, участвующих в конкурсе на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ на заседании Учёного совета СПбГУ

Ф.И.О.	
Учёная степень	
Учёное звание	
Научно-педагогический стаж	
Количество публикаций за последние 3 года в изданиях, индексируемых РИНЦ, Web of Science Core Collection или Scopus	
Индекс Хирша по РИНЦ, Web of Science Core Collection или Scopus	
Количество заявок, поданных за последние три года, с целью получения финансирования на выполнение научных исследований:	
- от российских научных фондов	
- от зарубежных научных фондов	
- из других внешних источников	
Количество договоров на выполнение научных исследований, в которых за последние три года претендент участвовал в качестве руководителя (ответственного исполнителя), с указанием года заключения, срока, названия и объема финансирования каждого:	
- с российскими научными фондами	
- с зарубежными научными фондами	
- с другими внешними организациями	
Опыт научного руководства и консультирования за последние 3 года:	
- число ВКР бакалавров / специалистов	
- число диссертаций магистерских/кандидатских / докторских	
- число выпускников аспирантуры	
Опыт учебно-методической работы за последние 3 года:	
- число разработанных и реализованных учебных курсов	
- число учебников, учебных пособий, прошедших редакционно-издательскую обработку	
Иная информация, предоставленная по инициативе претендента	
Заключение Кадровой квалификационной комиссии	
Результаты голосования коллектива кафедры СПбГУ (коллективов кафедр СПбГУ)	
Результаты голосования Учёного совета учебно-научного института СПбГУ / факультета СПбГУ (Учёных советов учебно-научных институтов СПбГУ / факультетов СПбГУ)	

Приложение № 2
к Положению о порядке замещения должностей
научно-педагогических работников
Санкт-Петербургского государственного университета

Сведения о претендентах, участвующих в конкурсе на замещение должностей научно-педагогических работников СПбГУ на заседании Учёного совета учебно-научного института СПбГУ / факультета СПбГУ

Ф.И.О.	
Учёная степень	
Учёное звание	
Научно-педагогический стаж	
Количество публикаций за последние 3 года в изданиях, индексируемых РИНЦ, Web of Science Core Collection или Scopus	
Индекс Хирша по РИНЦ, Web of Science Core Collection или Scopus	
Количество заявок, поданных за последние три года, с целью получения финансирования на выполнение научных исследований:	
- от российских научных фондов	
- от зарубежных научных фондов	
- из других внешних источников	
Количество договоров на выполнение научных исследований, в которых за последние три года претендент участвовал в качестве руководителя (ответственного исполнителя), с указанием года заключения, срока, названия и объема финансирования каждого:	
- с российскими научными фондами	
- с зарубежными научными фондами	
- с другими внешними организациями	
Опыт научного руководства и консультирования за последние 3 года:	
- число ВКР бакалавров / специалистов	
- число диссертаций магистерских/кандидатских / докторских	
- число выпускников аспирантуры	
Опыт учебно-методической работы за последние 3 года:	
- число разработанных и реализованных учебных курсов	
- число учебников, учебных пособий, прошедших редакционно-издательскую обработку	
Иная информация, предоставленная по инициативе претендента	
Заключение Кадровой квалификационной комиссии	
Результаты голосования коллектива кафедры СПбГУ (коллективов кафедр СПбГУ)	